

Государственное дошкольное
образовательное учреждение
Тульской области
«Новомосковский детский сад
для детей с ограниченными
возможностями здоровья»
301650, Тульская область
г. Новомосковск, ул. Комсомольская,
д. 8-а
тел/факс 8 (48762) 6-14-66

Утверждаю:
Заведующий ГДОУ ТО
«Новомосковский детский сад
для детей с ОВЗ»

Н.А.Савран
Пр. № 66-Д от 31.08.2018

Разработано:
Советом родителей ГДОУ
«Новомосковский детский сад
для детей ограниченными возможностями
здоровья»

Согласовано:
с Председателем профсоюзного
комитета ГДОУ «Новомосковский детский сад
для детей с ОВЗ»
_____ Н.Н.Фоменко

**Положение
об Общественной комиссии
по организации контроля за питанием воспитанников
из числа родительской общественности
ГДОУ ТО «Новомосковский детский сад для детей с
ОВЗ»**

г. Новомосковск

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для ГДОУ ТО «Новомосковский детский сад для детей с ОВЗ» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 28 п.3.пп.15, СанПиН 2.4.1.3049 – 13, утвержденных Постановлением Главного государственного врача РФ от 15.05.2013 г. №26, нормативно-методическими документами законодательства по разделу «Гигиена питания», Уставом Учреждения.

1.2. Общественная комиссия по контролю организации питания – главный источник информации для мониторинга состояния организации питания в Учреждении. Под контролем за организацией питания понимается проведение специальной созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Учреждения (работников пищеблока, помощниками воспитателей, воспитателями) правил и норм по организации питания в Учреждении.

1.3. Общественная комиссия по контролю за организацией питания – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания воспитанников Учреждения, повысить уровень организации питания в Учреждении.

1.4. Члены комиссии, состоящие из представителей родительской общественности, занимающиеся контролем за организацией питания в учреждении, руководствуются конституцией РФ, ФЗ от 27.12.2012г № 273-ФЗ «Закона об образовании российской Федерации» и другим законодательством в области образования, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями правительства России нормативными правовыми актами, изданными Минобрнауки России, органами местного самоуправления, Учреждения, локальными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Целями Общественной комиссии по контролю за организацией питания в Учреждении являются: совершенствование организации питания воспитанников в Учреждении.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся руководителем Учреждению

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общественной комиссии по контролю за организацией питания в Учреждении

2.1. Основными задачами Общественной комиссии являются:

2.1.2. Контроль исполнения законодательства РФ, реализация принципов государственной политики в области дошкольного образования;

2.1.3. Выявление случаев нарушения и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в Учреждении, принятие мер по их пресечению;

2.1.4. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

2.1.5. Анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания;

2.1.6. Изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в Учреждении и разработка на этой основе предложений по изучению и обобщению опыта, устранению негативных тенденций;

Оказание помощи администрации Учреждения в осуществлении контроля за организацией питания детей: за соблюдением норм раздачи пищи; за организацией питания детей на группах; за количеством отходов.

3. Функции Общественной комиссии по контролю за организацией питания в Учреждении

3.1. Состав общественной комиссии, выбранный коллегиальным органом управления Учреждения Советом родителей, руководствуется системным подходом, который предполагает:

3.1.1. постоянство контроля;

3.1.2. осуществление контроля по заранее разработанным алгоритмам;

3.1.3. структурным схемам;

3.1.4. комплексное использование форм и методов контроля в зависимости от целевой установки;

3.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания может осуществляться в виде плановых и оперативных проверок.

3.2.1. Общественная комиссия по контролю за организацией питания в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом работы Общественной комиссии, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до

руководителя и членов всего коллектива Учреждения в начале учебного года.

3.2.2. Общественная комиссия по контролю за организацией питания в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения и урегулирования конфликтных ситуаций.

3.3. Общественная комиссия по контролю за организацией питания в Учреждении имеет несколько видов:

- предварительная – предварительное знакомство;
- текущее – непосредственное наблюдение за организацией питания в Учреждении;
- итоговая – изучение результатов работы по организации питания в Учреждении за квартал, полугодие, год.

3.4. По совокупности вопросов, подлежащих проверке может организовываться тематическая проверка, проводимым по отдельным проблемам организации питания в Учреждении.

4. Организация питания в Учреждении управления Общественной комиссией по контролю за организацией

4.1. Контроль за организацией питания осуществляют члены Общественной комиссии в присутствии представителя Учреждения.

4.2. Система контроля, план работы общественной комиссии по контролю за организацией питания является составной частью плана работы Совета родителей Учреждения.

4.3. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания. Нормирование и тематика проверок находятся исключительно в компетенции членов Общественной комиссии, но по предварительному согласованию с руководителем учреждения.

4.4. Основания для конкретной деятельности по проверке организации питания воспитанников в Учреждении:

- 4.4.1. План работы Общественной комиссии;
- 4.4.2. Задание председателя Совета родителей Учреждения;
- 4.4.3. Обращение родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

4.5. Члены Общественной комиссии имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать нормативную документацию, относящуюся к предмету

контроля (меню, меню-требование, журнал бракеража готовой продукции, технологические карты блюд и др.), производить взвешивание контрольных блюд взятых с групп, после раздачи их воспитанникам.

4.6. При обнаружении нарушений в организации питания воспитанников Учреждения, о них сообщается руководителю Учреждения.

4.7. При проведении планового и оперативного контроля не требуется дополнительного предупреждения работников Учреждения за исключением руководителя.

4.8. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- акта;
- аналитической справки;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу;
- отметки в журнале контроля, о проведенной проверке.

4.9. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и по мере необходимости предложения.

4.10. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговым документом.

5. Права членов Общественной комиссии по организации питания в Учреждении

5.1. При осуществлении контроля за организацией питания проверяющий имеет право;

5.1.1. Знакомиться с функциональными обязанностями работников Учреждения осуществляющие организацию питания воспитанников;

5.1.2. Изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в Учреждении, качеством приготовления пищи, норм выдачи готовой продукции с пищеблока и при раздаче, полученной с пищеблока готовой продукции в группе воспитанникам.

5.1.3. Делать выводы.

5.1.4. Отчитываться на заседаниях Совета родителей по фактам проведенной проверки.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

5.2.1. Знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля, критерии оценки его деятельности;

5.2.2. Своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;

5.2.3. Обратиться в конфликтную комиссию профсоюзного комитета Учреждения при несогласии с выводами и результатами контроля.

6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

6.1. Результаты контроля за организацией питания в Учреждении могут быть представлены членами Общественной комиссии на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления учреждения: Педагогический совет, Общее собрание работников Учреждения, Совет родителей.

7. Ответственность

7.1. Члены общественной комиссии несут ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических и этических норм при организации контроля.

7.2. Члены общественной комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в Учреждении несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в итоговых документах по итогам контроля.

**План работы
Общественной комиссии
по организации контроля питания воспитанников
ГДОУ ТО «Новомосковский детский сад для детей с ОВЗ»
на 2018-2019 г.г.**

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.Организационная работа			
1.1.	Разработка плана работы Общественной комиссии	до 10.09.2018г	Председатель ОК
1.2.	Изучение нормативно-правовой документации по вопросу организации питания в Учреждении	Сентябрь 2018г	Члены ОК
1.3.	Отчет о проделанной работе на заседании Совета родителей	В течение года	Председатель ОК
2.Контроль за организацией питания			
2.1.	Отпуск готовой продукции с пищеблока на группы	в течение года	Члены комиссии
2.2.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции.	в течение года	Члены комиссии
2.3.	Контроль организации процесса кормления в группах.	в течение года	Члены комиссии
2.4.	Контрольные взвешивания порций на группах.	раз в месяц	Члены комиссии
2.5.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции с пищеблока	по мере необходимос	Члены комиссии

ГДОУ ТО "НОВОМОСКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОВЗ", Савран Наталья Александровна, Заведующий
10.11.2022 14:31 (MSK), Сертификат 554AA7000EAE65BF41FF90EAB103C97F