

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

_____ Н.А.Савран

Приказ № 22-Д от «01»августа_2023г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
ДОУ

_____ Н.Н. Фоменко
«01» августа 2022г.

ПРИНЯТО

на общем собрании работников

Протокол №32 от «31 » июля 2023г.

**Положение об оплате труда
работников государственного дошкольного
образовательного учреждения Тульской области
«Новомосковский детский сад для детей с ограниченными
возможностями здоровья»**

г. Новомосковск

Общие положения

1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников государственного дошкольного образовательного учреждения Тульской области «Новомосковский детский сад для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее Учреждение), осуществляющих образовательную деятельность (далее Положение, разработано в соответствии с Постановлением правительства Тульской области от 23.05.2014 № 263 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями от 26.07.2022г. № 478), Постановлением правительства Тульской области от 22.01.2016 года № 21 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Тульской области», распоряжением Правительства Тульской области от 18 сентября 2017 года № 575-р «Об индексации заработной платы работников государственных учреждений (организаций) Тульской области» в целях определения условий и порядка оплаты труда работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно — работники) и включает в себя:

- размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренные по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской (педагогической) работы (далее - ставка), в том числе по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) работников;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам, должностным окладам, ставкам;
- условия оплаты труда руководителя Учреждения;
- условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих;
- условия осуществления выплат компенсационного характера;
- условия осуществления выплат стимулирующего характера;
- особенности оплаты труда педагогических работников;
- другие вопросы оплаты труда.

2. Оплата труда работников в Учреждении формируется на основе обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности, количества, качества, а также условий труда.

3. Условия оплаты труда, включая размер оклада, должностного оклада, ставки, повышающих коэффициентов к окладу, должностному окладу, ставке, надбавку за специфику работы в Учреждении, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Тульской области.

5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях

неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

7. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени и ли неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

9. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения на текущий финансовый год.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1.1. Размеры должностных окладов, ставок работников Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ГЖГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных

должности, отнесённые к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня» (помощник воспитателя)	6341,00 рублей
должности, отнесённые к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	
1 квалификационный уровень (младший воспитатель)	7400,00 рублей
2 квалификационный уровень	7771,00 рублей
должности, отнесённые к ПКГ «Педагогические работники» (инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, социальный педагог, воспитатель, педагог-психолог, тьютор, учитель-дефектолог, учитель-логопед)	
1 квалификационный уровень (инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель)	11442,00 рублей
2 квалификационный уровень (социальный педагог)	12014,00 рублей
3 квалификационный уровень (воспитатель, педагог-психолог)	12357,00 рублей
4 квалификационный уровень (тьютор, учитель-дефектолог, учитель-логопед)	12586,00 рублей

квалификационных групп должностей работников образования»: _____

Должностной оклад, ставка работников Учреждения, деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличивается на 100 рублей - размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.1.2. Работникам Учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу

лет;

повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путём умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке не образует новый должностной оклад, ставку и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке.

2.1.3. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается руководителем Учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников на период: месяц, квартал, полугодие. 9 месяцев, год.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам Учреждения не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке - до 3,0.

2.1.4. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается работникам образования Учреждения согласно приложениям № 1 - 3 к настоящему Положению.

2.1.5. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам образования Организации в следующих размерах:

- при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист» - 0,2;
- при наличии высшей квалификационной категории - 0,15;
- при наличии первой квалификационной категории - 0,1;

2.1.6. С учётом условий труда работникам образования Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные «Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и критериях оценки деятельности работников государственного дошкольного образовательного учреждения «Новомосковский детский сад для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2.1.7. Работникам образования Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные «Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и критериях оценки деятельности

работников государственного дошкольного образовательного учреждения «Новомосковский детский сад для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2.1.8. Особенности оплаты труда педагогических работников Учреждения устанавливаются приложением № 4 к настоящему Положению.

2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

2.2.1. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей

должности, отнесённые к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	6341,00 рублей
2 квалификационный уровень	6659,00 рублей
должности, отнесённые к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	7400,00 рублей
2 квалификационный уровень	7771,00 рублей
3 квалификационный уровень	8140,00 рублей
4 квалификационный уровень	8510,00 рублей
5 квалификационный уровень	8880,00 рублей
должности, отнесённые к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	10566,00 рублей
2 квалификационный уровень	11095,00 рублей
3 квалификационный уровень	11624,00 рублей
4 квалификационный уровень	12152,00 рублей
5 квалификационный уровень	12681,00 рублей

2.2.2. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ:

Должности

2.2.3. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- повышающий коэффициент к должностному окладу за специфику по учреждению;
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
- повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путём умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

2.2.4. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается руководителем Учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера в критериях оценки деятельности работников ГДОУ ТО «Новомосковский детский сад для детей с ОВЗ», принятым по согласованию с представительным органом работников, выбранным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу работникам, занимающим должности служащих, не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу - до 3,0.

2.2.5. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим должности служащих, согласно приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

2.2.6. С учётом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера.

2.2.7. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих

2.3.1. Размеры окладов работников учреждения, осуществляющих деятельность по

профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых

Квалификационные уровни	Размер, руб.
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих 1 уровня»	
1 квалификационный уровень	4998,00 руб
2 квалификационный уровень	5235,00 руб
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих 2 уровня»	
1 квалификационный уровень (повар детского питания . рабочий по комп, обслуж. и ремонту здания 4 разряда, водитель)	5812,00 руб
2 квалификационный уровень	7085,00 руб
3 квалификационный уровень	7786,00 руб
4 квалификационный уровень	9345,00 руб

Работникам Учреждения, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.3.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, может быть установлен руководителем Учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Установление персонального повышающего коэффициента к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу - до 3,0.

2.3.3. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, согласно приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

2.3.4. С учётом условий труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты

компенсационного характера, предусмотренные «Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и критериях оценки деятельности работников государственного дошкольного образовательного учреждения «Новомосковский детский сад для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2.3.5. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные «Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и критериях оценки деятельности работников государственного дошкольного образовательного учреждения «Новомосковский детский сад для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2.3.6. Размеры должностных окладов, ставок медицинских работников

Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утверждённым приказом министерства здравоохранения и социального

ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал», 3 квалификационный уровень (медицинская сестра)	11680,00 рубля
ПКГ «Врачи и провизоры», 2 квалификационный уровень (врач)	19388,00 рублей

развития РФ от 06.08.2007г. № 526.

2.3.9. Медицинские работники Учреждения имеют право на установление персонального повышающего коэффициента (ППК), не образующего новый оклад, в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения. ППК устанавливается в отношении конкретного работника по результатам оценки выполнения показателей для установления персонального коэффициента в кратном размере к должностному окладу (окладу).

Максимальный размер ППК - 1,3.

При установлении ППК следует учитывать:

уровень профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Размер выплаты определяется путем умножения размера должностного оклада (оклада) на повышающий коэффициент.

Установление персонального повышающего коэффициента не носит обязательный характер.

2.3.10. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера: - выплаты за качество выполняемых работ.

К показателям для установления размера выплат за качество выполняемых работ относятся наличие квалификационной категории, наличие ученых и (или) почетных званий, работа в сельской местности, оказание первичной медицинской помощи, скорой медицинской помощи, амбулаторной медицинской помощи в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования;

медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортном происшествии;
- надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается в размерах:

при наличии высшей квалификационной категории - 0,30;

при наличии первой квалификационной категории - 0,20;

при наличии второй квалификационной категории - 0,10;

Медицинским работникам Учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера:

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

Порядок, условия и размеры выплат за стаж непрерывной работы (выслугу лет) в учреждениях здравоохранения устанавливаются коллективным договором Учреждения с учетом мнения представительного органа работников; выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплаты устанавливаются при соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями;

соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг; отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг; интенсивность и напряженность работы (количество проведенных исследований, мероприятий и пр.);

обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб Учреждения;

обслуживание детей дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций.

Выплаты осуществляются на основании решения комиссии, утвержденной приказом по Учреждению, на основании представления руководителя соответствующего структурного подразделений Учреждения.

Выплаты осуществляется с учетом показателей эффективности и не имеют обязательного характера.

При ухудшении показателей выплаты отменяются полностью или снижается их размер.

Премияльные выплаты по итогам работы.

Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

При осуществлении выплат следует учитывать:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы; инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда (в том числе современных методик немедикаментозного лечения, освоение и работа со сложным оборудованием); своевременность и полнота подготовки отчетности.

Премияльные выплаты по итогам работы не имеют обязательного характера.

3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения и его заместителей

3.1. Должностной оклад руководителя Учреждения определяется трудовым

договором и устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им Учреждения, и составляет до 5 размеров средней заработной платы указанных работников.

Размер кратности для установления должностного оклада руководителя Учреждения определяется учредителем в соответствии с отнесением Учреждения к группе по оплате труда руководителей на основании объёмных показателей деятельности Учреждения.

Порядок отнесения Учреждения к группе по оплате труда руководителей и объёмные показатели деятельности Учреждения, размер кратности для установления должностного оклада руководителя Учреждения предусмотрены приложением № 6 к настоящему Положению.

К основному персоналу для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителя Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, с целью реализации которых создана Учреждения. Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для определения размеров должностных окладов руководителя Учреждения определен приложением № 7 к настоящему Положению.

Конкретный перечень наименований должностей, относящихся к основному персоналу, устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

3.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей и средней заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей) не может превышать восьмикратного размера.

3.3. С учётом условий труда заместителям руководителя Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные «Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и критериях оценки деятельности работников государственного дошкольного образовательного учреждения «Новомосковский детский сад для детей с ограниченными возможностями здоровья».

Руководителю Учреждения указанные выплаты устанавливаются учредителем.

Заместителям руководителя

Учреждения указанные выплаты

устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников, выбранным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Премии руководителю Учреждения устанавливаются учредителем с учетом результатов деятельности в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения, предусмотренными Положением об оплате труда руководителей, утверждаемым учредителем и согласованным с территориальной организацией Профсоюза.

Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения, заместителям руководителя, устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников, выбранным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения

4.1. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения (далее - Порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения.

4.2. При расчёте средней заработной платы учитываются оклады, должностные оклады, ставки, выплаты по повышающим коэффициентам к должностным окладам, ставкам, выплаты стимулирующего характера работников основного персонала Учреждения, которые осуществляются за счёт средств бюджета Тульской области.

При расчёте средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала, надбавка за специфику работы в Учреждении.

Расчёт средней заработной платы работников основного персонала Учреждения осуществляется Учреждением за календарный год, предшествующий году установления оклада руководителя Учреждения.

4.3. Средняя заработная плата работников основного персонала Учреждения определяется путём деления суммы должностных окладов, ставок, выплат по повышающим коэффициентам к должностным окладам, ставкам, выплат стимулирующего характера работников основного персонала Учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления оклада руководителя Учреждения.

4.4. При определении среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, являющихся внешними совместителями.

4.5. Среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путём суммирования численности работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала Учреждения,

работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала Учреждения, фактически работающие на основании табеля учёта рабочего времени работников.

Работник, работающий в Учреждении на одной и более одной ставке (оформленный в Учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала Учреждения как один человек (целая единица).

4.6. Работники основного персонала Учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

4.7. Расчёт средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

- исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путём деления общего числа отработанных человеко-часов в отчётном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели:

40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

- затем определяется средняя численность не полностью занятых работников з? отчётный месяц в пересчёте на полную занятость путём деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчётном месяце.

4.8. Среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени.

4.9. Изменение размера кратности для установления должностного оклада руководителя Учреждения производится с учетом изменения объемных показателей.

5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. Работникам Учреждения, в т.ч. руководителю, заместителям руководителя, устанавливается надбавка за специфику работы в Учреждении в процентном отношении от оклада, должностного оклада, ставки в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

Руководителю Учреждения надбавка за специфику работы в Учреждении устанавливается учредителем.

Перечень должностей работников, которым устанавливается надбавка за специфику работы, закрепляется коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников, в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.

5.2. Работникам Учреждения, заместителям руководителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждений на текущий финансовый год, оказывается материальная помощь в соответствии с «Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и критериях оценки деятельности работников государственного дошкольного образовательного учреждения «Новомосковский детский сад для детей с ограниченными возможностями здоровья».

5.3. Педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей Учреждения, деятельность которых связана с образовательным процессом, устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу, ставке за учёные степени доктора наук и кандидата наук, ежемесячные надбавки к окладу (должностному окладу, ставке) за нагрудные знаки и почётные звания в соответствии с Законом Тульской области от 30 сентября 2013 года №1989-ЗТО «Об образовании».

Руководителю Учреждения указанные выплаты устанавливаются учредителем.

Педагогическим работникам, заместителям руководителей, Учреждения указанные выплаты устанавливаются руководителем Учреждения.

5.4. Работникам Учреждения один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере оклада, должностного оклада по основной занимаемой должности в соответствии с Постановлением Правительства Тульской области № 84 от 03.03.2016г. «Об утверждении размера, Порядка и условий осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска».

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю Учреждения устанавливается учредителем.

Работникам Учреждения единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается руководителем Учреждения.

5.5. Педагогическим работникам Учреждения за наставничество производятся компенсационные выплаты, согласно Положения о выплатах компенсационного и стимулирующего характера.

5.6. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие

сроки:

- при увеличении стажа работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- при получении образования или восстановления документов об образовании - со дня представления документа;

- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почётного звания, награждения - со дня присвоения, награждения;

- при присуждении учёной степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия решения о выдаче диплома.

5.7. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6. Заключительные положения

6.1. Данное положение разработано сроком на 5 лет, в связи с изменениями в законодательстве в него могут вноситься дополнения или изменения.

Повышающий коэффициент за выслугу лет

1. Повышающий коэффициент к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается всем работникам Учреждения (за исключением руководителя, заместителей руководителя) в зависимости от стажа работы в

Стаж работы	Повышающий коэффициент за выслугу лет
Стаж работы от 0 до 2 лет	0,02
Стаж работы от 2 до 5 лет	0,05
Стаж работы от 5 до 10 лет	0,10
Стаж работы от 10 до 20 лет	0,15
Стаж работы более 20 лет	0,20

следующих размерах: _____

Повышающий коэффициент к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается к окладу, должностному окладу, ставке, как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

2. Документами, подтверждающими стаж работы, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

Документы представляются лицом, стаж которого подтверждается.

3. Исчисление стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет в Учреждении производится в порядке, предусмотренном приложением № 2 к «Положению об условиях оплаты труда работников ДОУ».

4. В стаж работы, дающий право на установление повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет работникам образования засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно приложению № 3 к Положению об условиях оплаты труда работников ДОУ.

**Порядок исчисления стажа для установления
повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу,
ставке за выслугу лет**

1. В стаж работы засчитывается:

- время работы в Учреждении;

- время прохождения службы в Вооруженных силах Российской Федерации согласно Федеральному закону от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; время службы в Вооруженных силах СССР, время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в организацию образования не превысил 1 года, ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва; период приостановления действия трудового договора на время прохождения работником военной службы по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;»;

- время работы в организациях образования в период учебы студентам педагогических высших и средних образовательных учреждений независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в организациях образования;

- работникам организаций образования при условии, если перечисленным ниже периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет:

- а) время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

- б) время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

- время работы в органах исполнительной власти всех уровней, организациях

Приложение № 2
к Положению об условиях оплаты
труда работников ДОУ

(учреждениях) на идентичных должностях (профессиях), а также должностях (профессиях), связанных с направлением деятельности организации или отвечающих функционалу занимаемой в организации должности.

2. Педагогическим работникам при исчислении стажа для установления повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за выслугу лет

учитывается стаж педагогической работы, в который засчитывается без всяких условий и ограничений:

- время нахождения на военной службе по мобилизации или по контракту в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

- время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

- время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте 2.1. пункта 2 Порядка исчисления стажа для установления повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет (далее - Порядок);

- время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профессионального образования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в аппарате Уполномоченного по правам ребенка, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

- время обучения (по очной форме) в аспирантуре, организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных Учреждений, в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры

домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в организации высшего образования, профессиональной образовательной организации педагогического образования.

6. Работникам Учреждений время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных Учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

7. В случаях уменьшения стажа работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж работы.

8. Работникам Учреждений могут быть засчитаны в стаж работы иные периоды работы (службы) в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовой формы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

9. Включение в стаж иных периодов работы производится на основании приказа руководителя в соответствии с Положением об исчислении стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет, утвержденным локальным нормативным актом Учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников. Для предварительного рассмотрения вопроса распорядительным документом Учреждения создается соответствующая комиссия, по исчислению стажа для установления работникам повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет.

**Приложение № 3
к Положению об условиях оплаты
труда работников ДОУ**

Перечень

Организаций (учреждений) и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж

1.

работников образования (педагогический стаж)

Наименование Организации	Наименование должностей
1.1. Образовательные организации (в том числе военные профессиональные организации, военные образовательные организации высшего образования; образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); организации здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы, а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых	1.1. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели. тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебнопроизводственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебноконсультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы,

Наименование Организации	Наименование должностей
	экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба), тьютор, педагог-библиотекарь
1.2. Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	1.2. Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
1.3. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями, органы исполнительной власти, органы местного самоуправления Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров Организации, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	1.3. Работники, занимающие руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности, связанные с направлением деятельности Организации или отвечающие функционалу занимаемой в Организации должности (профессии) Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, работники, занимающие руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
1.4. Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	1.4. Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
1.5. Общежития Организации, предприятий, жилищно-эксплуатационные учреждения, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и Организации по работе с детьми и подростками	1.5. Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
1.6. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебноисправительные организации	1.6. Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению,

старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, [заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог]

1. Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих организаций, заверенных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи).

Справки должны содержать данные о наименовании Учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

2. В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в организациях здравоохранения и социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

3. В стаж работы засчитывается время работы на территории Российской Федерации, СССР, бывших республик СССР, стран СНГ, посольств СССР и Российской Федерации во всех странах.

Особенности
оплаты труда педагогических работников

1. Порядок оплаты труда за часы педагогической работы

1.1. Оплата труда педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность в Учреждении, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается федеральным законодательством.

1.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы) за должностной оклад для педагогических работников устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 25 часов в неделю, которая включает образовательную, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

1.3. Должностные оклады педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

за 36 часов педагогической работы в неделю тьютору, социальному педагогу, педагогу-психологу;

за 25 часов педагогической работы в неделю воспитателям;

за 24 часа педагогической работы в неделю музыкальному руководителю;

за 30 часов в неделю инструктору по физкультуре;

за 20 часов в неделю учителю-логопеду, учителю-дефектологу;

1.4. Для других работников - нормальная продолжительность рабочего времени: 40 часов в неделю.

2. Порядок и условия почасовой оплаты труда

2.1. Почасовая оплата педагогических работников Учреждения применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников.

Размер почасовой оплаты указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада, ставки педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента по занимаемой должности, повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации) надбавок за специфику работы в Учреждении (структурном подразделении), определенных приложением № 8 к Положению об условиях оплаты труда работников ДОУ на среднеемесячное количество рабочих часов,

установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

3. Порядок оплаты труда работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся

3.1. За педагогическими и другими работниками при направлении их, по согласованию с руководителем Учреждения, в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в загородных оздоровительных организациях независимо от организационно-правовых форм сохраняется заработная плата, установленная трудовым договором.

Порядок
отнесения образовательной организации к группе по оплате труда
руководителя и объёмные показатели деятельности

1. Отнесение ДОУ (далее - Учреждение), к группе по оплате труда руководителя производится не чаще одного раза учредителем в ведомстве которого находится Учреждение, в установленном порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объёмов работы Учреждения.

2. При установлении группы по оплате труда руководителя Учреждения контингент обучающихся определяется по количеству групп на начало учебного года.

Для определения суммы баллов за количество групп в организации принимается во внимание фактическое количество групп, сформированных на 1 сентября.

Объёмный показатель пункта 1 таблицы № 1 при установлении суммы баллов применяется только в отношении количества детей, обучающихся на основе кратковременного пребывания (кроме обучающихся основного списочного состава).

3. К объёмным показателям деятельности Учреждения относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательной организацией: численность работников Учреждения, количество обучающихся, сменность работы Учреждения, наличие структурных подразделений и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству Учреждения.

4. Объём деятельности Учреждения при определении группы по оплате труда руководителя оценивается в баллах по следующим показателям таблицы 1:

Таблица № 1

№ п/п	Объёмные показатели	Условия расчёта	Количество баллов
1.	Количество обучающихся в Организации (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	За каждого обучающегося	0,3
2.	Количество работников в Организации	За каждого работника, дополнительно за	1

№ п/п	Объёмные показатели	Условия расчёта	Количество баллов
		каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию	0,5 1
3.	Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	За каждого обучающегося	0,5
4.	Наличие статуса базовой, ресурсной Организации, стажировочной площадки, пилотной Организации	За каждый вид	0,5
5.	Наличие статуса региональной инновационной площадки		15
6.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	За каждый вид	15
7.	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе организации, учебных кораблей, катеров, самолётов и другой учебной техники	За каждую единицу	3, но не более 20 за все автотранспортные средства
8.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	За каждый вид	50
9.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе объектов инфраструктуры Организации: спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	10
10.	Наличие групп дошкольного образования в Организациях	За каждую группу	10

№ п/п	Объёмные показатели	Условия расчёта	Количество баллов
И.	Наличие обучающихся в Организации (за исключением организаций дополнительного образования), получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	0,5
12.	Наличие обучающихся, получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги вне данной Организации (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	од
13.	Наличие оборудованных и используемых помещений для разных видов активной деятельности обучающихся (изостудия, театральная студия, комната сказок, зимний сад и др.)	За каждый вид	15
14.	Наличие классов (групп), в которых реализуется инклюзивное обучение	За каждый класс	5

1. Организации относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителя по сумме баллов, определённых на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

Ж п/п	1. ^ _____ " _____ ? Тип и специфика деятельности (специальные наименования) образовательных	Группа, к которой образовательная организация относится по оплате труда руководителей по сумме баллов			
		I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.
1	2	3	4	5	6
1.	Дошкольные образова- тельные организации; общеобразовательные ор- ганизации; организации дополнительного образо- вания	свыше 500	до 500	до 350	до 200

**Приложение № 6
к Положению об условиях оплаты
труда работников ДОУ**

**Перечень
должностей работников, относимых к
основному персоналу, для определения
размера должностного оклада руководителя
Учреждения.**

Воспитатель,
Инструктор по физической культуре,
Младший воспитатель,
музыкальный руководитель,
педагог-психолог,
помощник воспитателя,
социальный педагог,
тьютор,
учитель-дефектолог,
учитель-логопед,

РАЗМЕРЫ
надбавок за специфику работы в Учреждении и перечень должностей, которым
устанавливается данная надбавка

№ п/п	Наименование	Категория работников	Размеры надбавок, %
1. Общеобразовательная организация			
3.1.	Дошкольные образовательные организации, реализующие адаптированные образовательные программы	Руководитель учреждения, заместитель руководителя, деятельность которого связана с образовательным процессом, работники образования, служащие - по перечню, утверждённому руководителем Учреждения	15

2. Примечание¹ - размер надбавки за специфику работы в Учреждении, руководителю устанавливается независимо от количества групп.

3. Размер надбавки за специфику работы в Учреждении определяется суммарно по всем основаниям, которые соответствуют специфике деятельности Учреждения.

4. Надбавка за специфику работы в Учреждении устанавливается за фактически отработанное время.

5. Перечень должностей, которым устанавливается данная надбавка:

заведующий,
зам. заведующего по ВиМР,
воспитатель,
инструктор по физической культуре,
младший воспитатель,
музыкальный руководитель,
педагог-психолог,
помощник воспитателя,
социальный педагог,
тьютор,
учитель-дефектолог, учитель-логопед, бухгалтер,
специалист по закупкам, специалист по кадрам, специалист по охране труда, архивариус, калькулятор, системный

**Приложение № 7
к Положению об условиях оплаты
труда работников ДОУ**

администратор.